

Welldone 

Tutorial version2.1



目次

はじめに

Well done!を効果的に活用するために 1

Well done!の基本的な使い方 2

ユーザー登録

1. サインアップ（代表者登録） 3

2. 家族メンバー登録 4

3. 家族メンバーの編集（写真・ニックネーム） 5

準備編

用語解説 6

4. プロジェクト登録・編集・削除 7

5. ルーティン登録・編集・削除 8

6. ミッション登録・変更・削除 9

7. プレゼント登録・変更・削除 10

実行編

8. 日々のタスク実行（今日やること） 11

9. プレゼント獲得 12

10. SNS投稿 13

11. プロジェクトストア 14

12. プロジェクトシェア・コピー 15



目次

管理者機能について

12. ポイント編集 16

13. メンバー削除 17

今後の機能追加について

今後の機能追加 18



子供がのびのびとチャレンジし、決めたことをやり抜く力を育むためにこんな思いを込めました。



Well done!はアプリサービスですが、実生活での対話により効果が飛躍的に高まります。



アプリを立ち上げる前に、子供としっかりと話し合いをして、目標や日々のタスクを決めましょう。



子供の日々の頑張りにちょっとしたご褒美を設定しましょう。最終的にはなりたい自分が最高のご褒美になりますが、初期の動機づけとして活用してください。



子供が決めたことを実行できたら、褒めてあげましょう。「Well done!」をきっかけに、親子・家族の対話の機会を増やしましょう。



日々の子供の取り組みを記録し、子供の成長を楽しみましょう。

1 はじめに

Step1 代表者がサインアップ

Step2 家族メンバーを追加

Step3 誰の目標を見るか選択



2 目標・行動

Step1 計画をたてる
家族で話し合しましょう

Step2 目標を決める
プロジェクトを作成しましょう

Step3 行動を決める
ルーティン・ミッションを作成しましょう



3 ご褒美

Step1 ご褒美を決める
家族で話し合しましょう

Step2 獲得できるポイントを設定
ポイントが貯まったらご褒美をあげましょう



4 記録

Step1 行動を記録する
目標に向けて、日々挑戦しましょう

Step2 ポイントを獲得する
ポイントを貯めましょう





1. サインアップ（代表者登録）

- 1-①：メールアドレスと任意のパスワード（半角英数字と記号を含む6文字以上）を設定します。
- 1-②：入力いただいたメールアドレスに認証用のリンクが届きます。
- 1-③：メールをご確認いただき、認証用リンクをクリックします。
- 1-④：プロフィール登録画面でプロフィール画像をアップロードします。（カメラ起動 or アルバムから選択） ※スキップ可
- 1-⑤：次にニックネームを入力します。
- 1-⑥：以上で代表者の登録は終了です。

【1-①】



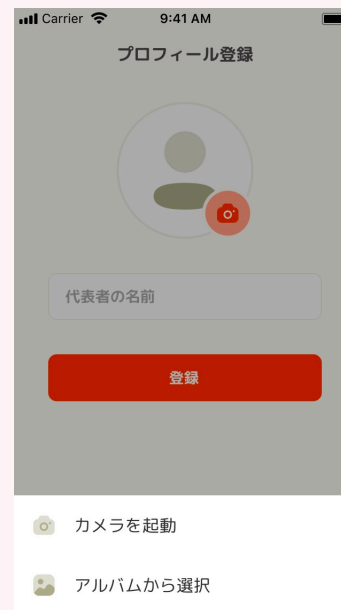
【1-②】



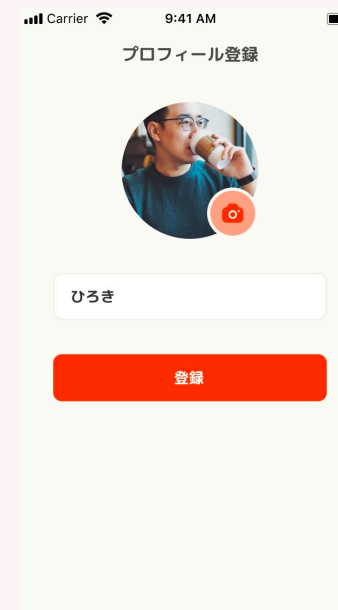
【1-③】



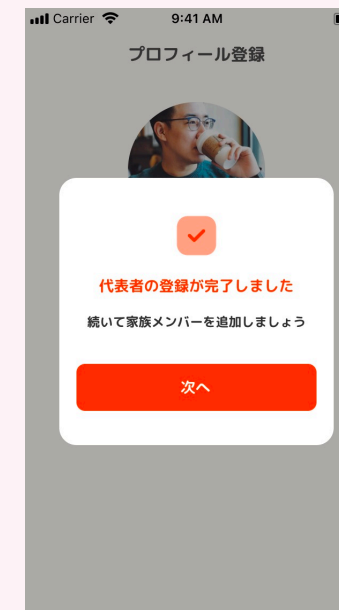
【1-④】



【1-⑤】



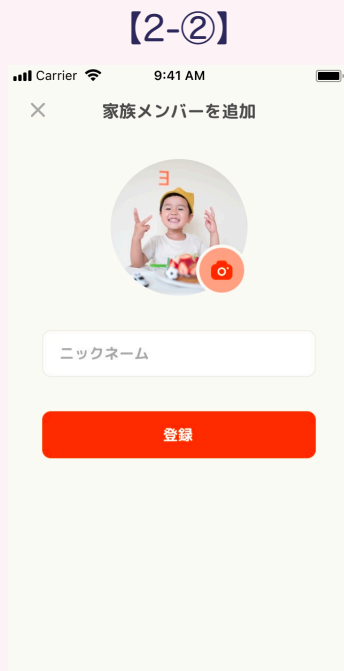
【1-⑥】





2. 家族メンバー登録


- 2-①：メンバー追加をタップします。
- 2-②：家族メンバーの写真を登録します。 ※スキップ可
- 2-③：家族メンバーのニックネームを登録します。
- 2-④：メンバーがご自身の端末を利用する場合は招待メッセージをコピーし、メッセージアプリなどで共有します。
メッセージにはログインIDと初期パスワードが含まれます。お子さまと端末を共有する場合はこの作業は不要です。
- 2-⑤：以上で家族メンバーが登録されました。



家族メンバーが追加されました



3. 家族メンバーの編集（写真・ニックネーム）

- 3-①：ホーム画面右上部のペンマークをタップします。
- 3-②：編集するメンバーの写真を登録します。
- 3-③：家族メンバーの画像やニックネームを変更します。
- 3-④：以上で家族メンバーの情報が編集されました。





- プロジェクト -

プロジェクトは目標達成・習慣化の一番大きな枠組みです。何をいつまでに目指すかを決めて、宣言しましょう！



- ルーティン -

プロジェクトで立てた目標を実現するための具体的な行動です。日常的に行う行動を決めて取り組みましょう！



- ミッション -




プロジェクトで立てた目標を実現するための具体的な行動です。ルーティンとの違いは、反復性です。ミッションは、一度だけの取り組みや、期間中に不定期で行う行動を登録しましょう！



※「ルーティン」「ミッション」は「プロジェクト」と関連付けずに、子供の行動習慣化、todoリストとして活用することも可能です。




4. プロジェクト登録・編集・削除

- 4-①：メンバー選択後、画面下部のコンパスアイコンをタップします。
- 4-②：ホーム画面でプロジェクトタブを表示し、プラスボタンをタップします。
- 4-③：「プロジェクトの名前」「終了日」「写真 ※スキップ可」「プロジェクトへの挑戦理由や理想の姿」を入力します。
- 4-④：以上でプロジェクトが登録されました。
- 4-⑤：プロジェクトを編集・削除する場合はプロジェクトを選択して画面右上部の編集ボタンをタップします。





5. ルーティン登録・編集・削除

5-①：メンバー選択後、画面下部のコンパスアイコンをタップします。または5-③のようにプロジェクトから作成します。

5-②：ホーム画面でルーティンタブを表示し、プラスボタンをタップします。

5-③：もう一つの作成方法はプロジェクト詳細から追加する方法です。

5-④：「具体的にやること」「期間」「実施日」「獲得ポイント」「画像※スキップ可」「関連プロジェクト※スキップ可」を入力します。

※5-③プロジェクト詳細から作成する場合は、自動でプロジェクトが関連付けされます。


5-⑤：以上でルーティンが作成されました。


5-⑥：ルーティンを編集・削除する場合はルーティンを選択して画面右上部の編集ボタンをタップします。





6. ミッション登録・編集・削除

6-①：メンバー選択後、画面下部のコンパスアイコンをタップします。または6-③のようにプロジェクトから作成します。

6-②：ホーム画面でミッションタブを表示し、プラスボタンをタップします。

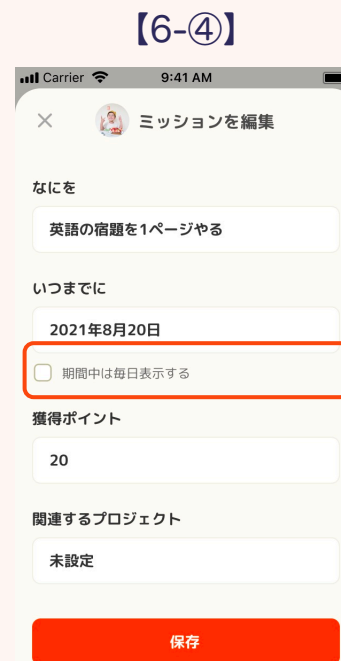
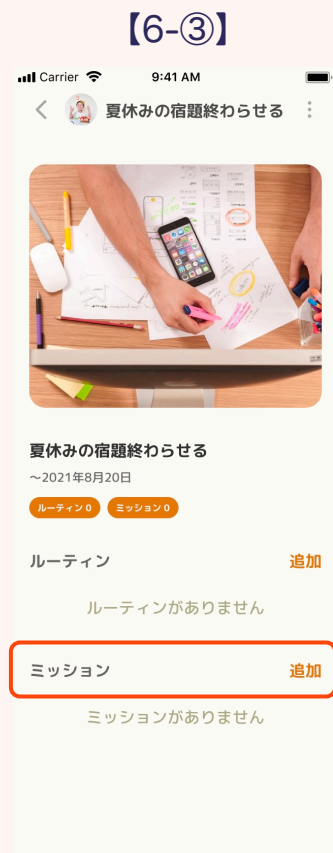
6-③：もう一つの作成方法はプロジェクト詳細から追加する方法です。

6-④：「行うこと」「期間」「実施日 ※不定期に行う場合は <期間中は毎日表示する>を選択します」「獲得ポイント」「関連プロジェクト ※スキップ可」を入力します。

※6-③プロジェクト詳細から作成する場合は、自動でプロジェクトが関連付けされます。

6-⑤：以上でミッションが作成されました。

6-⑥：ミッションを編集・削除する場合はミッションを選択して画面右上部の編集ボタンをタップします。





7. プレゼント登録・編集・削除

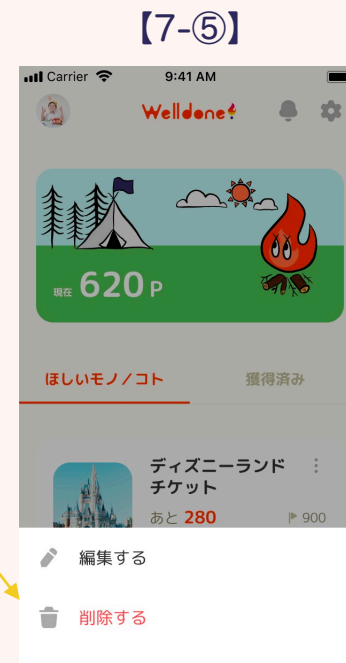
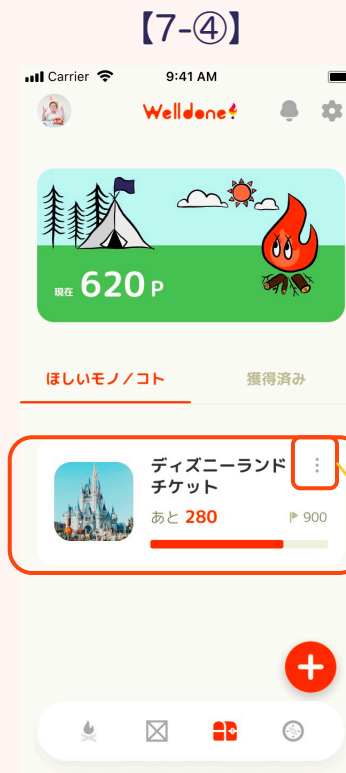
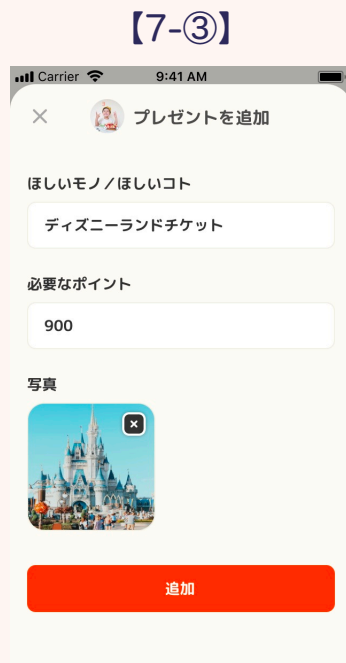
7-①：メンバーを選択して宝箱アイコンをタップします。

7-②：プラスボタンをタップします。

7-③：「プレゼントの内容」「(獲得に) 必要なポイント」「写真 ※スキップ可」を入力します。

7-④：以上でプレゼント登録は完了です。獲得必要ポイントと残り何ポイントかが表示されます。

7-⑤：編集・削除する場合は8-④の画面で編集ボタンをタップします。





8. 日々のタスク実行（今日やること）

- 8-①：アプリを立ち上げます。
- 8-②：タスク実行するメンバーを選びます。
- 8-③：実施したタスクをタップします。
- 8-④：タスクに取り組んだことが表示されます。
- 8-⑤：終了したタスクはチェックマークが付きます。







9. プレゼント獲得

- 9-①：プレゼント獲得に必要なポイントが貯まると「プレゼントをもらう」が表示されます。
- 9-②：9-①で「プレゼントをもらう」をタップすると、プレゼント獲得後の残ポイント数が表示され、「もらう」か「キャンセル」を選択します。
- 9-③：9-②で「プレゼントをもらう」を選択してプレゼントを獲得しましょう。
- 9-④：プレゼントを獲得すると「達成」表記が加わります。





10. SNS投稿

- 10-①：メンバーを選択して地図マーク  をタップします。
- 10-②：プラスボタン  をタップし、投稿作成画面を開きます。
- 10-③：写真、関連プロジェクト、コメントを入力します。 ※写真かテキストどちらかは入力必須です。
- 10-④：投稿者の変更ができます。
- 10-⑤：投稿完了です。
- 10-⑥：顔文字やコメントでリアクションしてあげましょう。





11. プロジェクトストア

事務局からのおすすめプロジェクトや、各分野の専門家が作成したプロジェクト、ユーザーが公開したプロジェクトをテンプレートして利用できる機能です。

11-①：コンパスアイコン  を開いて「プロジェクトストアはこちら」をタップします。

11-②：「まずはこれ!」「おすすめ」「生活習慣」のカテゴリからプロジェクトを追加できます。







11. プロジェクトシェア・コピー

- 11-①：シェアしたいプロジェクトの をタップします。
- 11-②：シェアの方法は「テンプレートとしてストアに公開」「テンプレートとして友達に限定公開」「コピーを作成する」の3パターンです。
※ストアに公開すると全てのユーザーが利用可能、コピーは家族内メンバーへ展開します。以下は友達に限定公開する方法です。
- 11-③：「メッセージをコピー」をタップし、LINEなどのメッセンジャーツールで友達に共有します。
- 11-④：受け取った人は、URLをクリックしプロジェクトの内容を確認します。
- 11-⑤：プロジェクトをインストールするメンバーを選びます。
- 11-⑥：プロジェクトを考えて入力する手間なしでプロジェクトが追加されます。






13. ポイント編集

- 10-①：メンバー選択で「代表者」を選びます。
- 10-②：画面上部の歯車アイコンを  タップします。
- 10-③：ポイントを編集したいメンバーを選びます。
- 10-④：現在のポイントの横にあるペンマークを  タップします。
- 10-⑤：ポイントを修正します。
- 10-⑥：以上でポイント編集は完了です。





14. メンバー削除

- 11-①：メンバー選択で「代表者」を選びます。
- 11-②：画面上部の歯車アイコンを  タップします。
- 11-③：削除したいメンバーを選びます。
- 11-④：「メンバーを削除」をタップします。
- 11-⑤：「削除」をタップします。
- 11-⑥：以上でメンバーが削除されました。

【11-①】



【11-②】



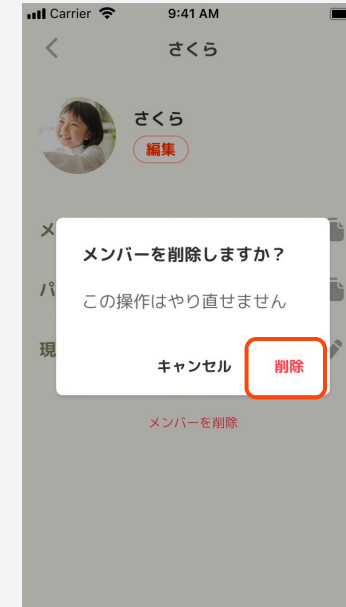
【11-③】



【11-④】



【11-⑤】



【11-⑥】





外部コーチ招待機能



子供の習い事の先生などをプロジェクト単位で招待できる機能です。家族だけでなくコーチもワンチームで子供の挑戦をサポートします。

また、ご自身の専門分野で友人・知人のお子さまをサポートすることもできます。

